

施設利用上の注意事項

KAWALABO は多くの方が利用する施設です。

皆様に気持ちよくご利用いただくため、以下の注意事項について遵守してください。

館内の利用について

- ・ケガや事故防止のため、施設内で走る、暴れる、机や椅子の上に登るなどの危険な行為はしないでください。
- ・端末からの大音量や、大きな声を出さないでください。
- ・ゴミは所定のゴミ箱に捨ててください。
- ・設置されている本や新聞、机や椅子など、使用したものは元の場所に戻してください。
- ・施設の設備、備品は大切に使用してください。
破損や紛失、著しく汚された場合など、損害賠償を請求させていただく場合がございます。
- ・キッズスペースは0才から6才のお子様のみご利用いただけます。
- ・補助犬を除く動物の連れ込みや、危険物（ガソリン・灯油・油性塗料等）の持ち込みは出来ません。
また、原則、火気の使用はできません。
- ・施設内は全館禁煙です。屋外の指定喫煙所をご利用ください。
- ・非常時を除き、非常口を勝手に開閉・出入りしないでください。
- ・施設の敷地内や駐車場における盗難・事故等については、一切の責任を負いかねます。
貴重品の管理や安全運転等は各自で徹底してください。
- ・当施設は指定避難所となっているため、避難所の開設指示があった場合は通常の利用は中止しますので、ご了承ください。
- ・係員の指示には必ず従ってください。

有料施設について

貸出について

- ・有料貸出施設は1時間単位での貸出となります。
開始時刻は、「00分開始」もしくは「30分開始」のいずれかよりお選びいただけます。
※月貸しを希望の方は受付までご相談ください。
- ・利用申し込みは、ご利用希望日の3か月前から可能です。
申込み締め切りは、レンタル教室は3日前まで、カワラボホールは2週間前までとなります。
まずはお電話もしくはメールにてご相談ください。
- ・有料施設をご利用の際は「KAWALABO 利用許可申請書」の提出が必要です。
利用申し込み締切日までに来館・メール・FAXのいずれかの方法で提出してください。
- ・利用許可申請書の提出前に、利用施設の空き状況を必ずご確認ください。
- ・利用料金はご利用開始前までに、KAWALABO 受付で現金にてお支払いください。
- ・有料施設内の机や椅子を移動される場合は、準備と原状復帰の時間を含めてご予約ください。
(カワラボホールのキッズスペースは移動不可)
- ・入室は、ご予約時間の5分前から可能です。利用時間は厳守して下さい。
- ・一般開放しているスペースもありますので、他の利用者様の迷惑にならないようご注意下さい。
迷惑になると判断した場合は、ご利用中に係員が入室させて頂く場合がございます。
- ・公序良俗に反する場合や、注意事項を守っていただけない場合はご利用を中止していただきます。
また、次回お申し込み時にご利用をお断りする場合がございます。
- ・大きなゴミは、各自お持ち帰りください。

キャンセルについて

- ・施設利用当日にキャンセルされた場合は、施設使用料のみ申し受けます。

駐車場について

- ・共用駐車場に30台程度駐車可能ですが、利用台数が多い場合はあらかじめご相談ください。
また、有料施設ご利用時に混雑が予想される場合は、利用者側にて整備員の手配をお願い致します。
- ・黄色い枠の駐車スペースは、ご年配の方や歩行に困難のある方等の優先駐車スペースです。
通常の駐車スペースが空いている場合の駐車はご遠慮ください。
- ・敷地内の通路に車をとめないでください。